



<p><b>RETURN BIDS TO:</b> <b>RETOURNER LES SOUMISSIONS À:</b></p> <p><b>Bid Receiving - Environment Canada / Réception des soumissions – Environnement Canada</b></p> <p><b>Electronic Copy/Copie Électronique:</b> soumissionsbids@ec.gc.ca</p> <p><b>BID SOLICITATION AMENDMENT MODIFICATION DE LA DEMANDE DE SOUMISSIONS</b></p> <p>The referenced Bid Solicitation is revised in this document; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Bid Solicitation remain the same.</p> <p>La demande de soumissions citée en référence est modifiée dans ce document; sauf indication contraire, les modalités de la demande de soumissions demeurent les mêmes.</p> <p><b>Issuing Office – Bureau de distribution</b></p> <p><b>ENVIRONMENT AND CLIMATE CHANGE CANADA/ENVIRONNEMENT ET CHANGEMENT CLIMATIQUE CANADA</b></p>	<p><b>Title – Titre</b> Net-Zero Advisory Board (NZAB) Graphics design /Conception graphique pour le Groupe consultatif pour la carboneutralité (GCPC)</p>	
	<p><b>EC Bid Solicitation No./SAP PR No. - N° de la demande de soumissions EC / N° SAP PR</b>  5000071501</p>	<p><b>Amendment No. - N° de modif.</b>  001</p>
	<p><b>Date of Bid Solicitation (YYYY-MM-DD) – Date de la demande de soumissions (AAAA-MM-JJ)</b>  2023-08-17</p>	
	<p><b>Bid Solicitation Closes (YEAR-MM-DD) - La demande de soumissions prend fin (AAAA-MM-JJ)</b>  at – à 2:00 P.M. on – le  2023-09-06</p>	<p><b>Time Zone – Fuseau horaire</b>  EDT – Eastern Daylight Saving Time</p>
	<p><b>F.O.B – F.A.B</b></p>	
	<p><b>Address Enquiries to - Adresser toutes questions à</b> Anne-Marie Boucher <a href="mailto:anne-marie.boucher@ec.gc.ca">anne-marie.boucher@ec.gc.ca</a></p>	
	<p><b>Telephone No. – No de téléphone</b></p>	<p><b>Fax No. – No de Fax</b></p>
	<p><b>Delivery Required (YEAR-MM-DD) – Livraison exigée (AAAA-MM-JJ)</b></p>	
	<p><b>Destination of Services / Destination des services</b></p>	
	<p><b>Security / Sécurité</b> There is no security requirement applicable to this solicitation/ Aucune exigence relative à la sécurité ne s'applique à cette demande.</p>	



The amendment to the bid solicitation is to address the enquiries received/ La modification de la demande de soumissions a pour but de répondre aux demandes de renseignements

### **Solicitation No. 5000071501 – Questions & Answers**

**Q1:** 1.2 Summary: Can you confirm that you are seeking a single supplier to provide all services under the statement of work?

**A1:** We are looking to award one contract to a single supplier, however, the Contractor can sub-contract additional suppliers if required to provide all services under the statement of work.

**Q2:** 4.1 Evaluation Procedures: Will each member of the evaluation team be responsible for reviewing the full proposal?

**A2:** Yes.

**Q3:** ATTACHMENT 1 TO PART 3: What is the anticipated annual budget or range for the services outlined in the statement of work?

**A3:** The Financial evaluation is based on individual rates for each of the 4 resources. The cost of each period is the sum of the 4 resources standard rates + urgent rates per contract period. As the contract is on an “as and when required basis” using Task Authorizations, there is no set budget or range annually. Additionally, section **7.1.2.2 Minimum Work Guarantee – All the Work – Task Authorizations** defines the minimum contract value which is \$10,000.00.

**Q4:** ATTACHMENT 1 TO PART 4; 1.1 Corporate Experience; MTC 1 - MTC 3: Can we provide the same project that maps accordingly to the statement of work 3.1 Category of Services, and 3.2 Tasks, and also demonstrates digital/print graphic design products for client organization(s)?

**A4:** Yes.

**Q5:** ATTACHMENT 1 TO PART 4; 1.2 Resources; MT5: Is it acceptable to demonstrate equivalent post-secondary education for our Proposed Project Manager (e.g., a Bachelor of Media Production in place of the mandatory diploma in Business and Administration or Computer Sciences)?

**A5:** Yes.



## Sollicitation N. 5000071501 – Questions et Réponses

**Q1** : 1.2 Sommaire : Pouvez-vous confirmer que vous recherchez un fournisseur unique pour fournir tous les services prévus dans l'énoncé des travaux ?

**R1** : Nous cherchons à attribuer un contrat à un seul fournisseur, mais l'entrepreneur peut sous-traiter à d'autres fournisseurs si nécessaire pour fournir tous les services prévus dans l'énoncé des travaux.

**Q2** : 4.1 Procédures d'évaluation : Chaque membre de l'équipe d'évaluation sera-t-il chargé d'examiner l'ensemble de la proposition ?

**R2** : Oui.

**Q3** : PIÈCE JOINTE 1 À LA PARTIE 3 : Quel est le budget annuel prévu ou la fourchette pour les services décrits dans l'énoncé des travaux ?

**R3** : L'évaluation financière est basée sur les taux individuels pour chacune des 4 ressources. Le coût de chaque période est la somme des taux standard des 4 ressources + les taux urgents par période contractuelle. Étant donné que le contrat est conclu sur une base "selon les besoins" sur délivrance d'autorisations de tâches, il n'y a pas de budget fixe ni de fourchette annuelle. En outre, la section **7.1.2.2 Garantie des travaux minimum – tous les travaux réalisés au moyen d'autorisations de tâches** définit la valeur minimale du contrat, qui est de 10 000,00 \$.

**Q4** : PIÈCE JOINTE 1 À LA PARTIE 4 ; 1.1 Expérience en entreprise ; CTO 1 - CTO 3 : Pouvons-nous fournir le même projet qui correspond à l'énoncé de travail 3.1 Catégorie de services et 3.2 Tâches, et qui démontre également des produits de conception graphique numérique/imprimée pour l'organisation ou les organisations cliente(s) ?

**R4** : Oui.

**Q5** : PIÈCE JOINTE 1 À LA PARTIE 4 ; 1.2 Ressources ; CT5 : Est-il acceptable de justifier d'une formation post-secondaire équivalente pour le gestionnaire de projet proposé (par exemple, un diplôme en production de médias au lieu du diplôme obligatoire en commerce et administration ou en sciences informatiques) ?

**R5** : Oui.