

**REQUEST FOR QUOTATION/OFFER
 DEMANDE DE PRIX/D'OFFRE**
**RETURN BIDS TO:
 RETOURNER LES SOUMISSIONS À :**
**SOLICITATION AMENDMENT
 MODIFICATION DE L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments – Commentaires

Title - Titre	
Solicitation No – N° de l'invitation	Amendment No. – No modif.
Client Reference No. – N° réf. du client	Date of Solicitation – Date de l'invitation
Address Enquiries to – Adresser toutes questions à	
Telephone No. – N° de téléphone	FAX No – N° de fax
Destination	
F.O.B. - F.A.B.	
Plant - Usine: (___) Destination: (___) Other - Autre: (___)	

Instructions:

Municipal taxes are not applicable. Unless otherwise specified herein all prices quoted must include all applicable Canadian customs duties, GST/PST/HST, excise taxes and are to be delivered Delivery Duty Paid including all delivery charges to destination(s) as indicated. The amount of the Goods and Services Tax/Provincial Sales Tax/Harmonized Sales Tax is to be shown as a separate item.

Instructions: Les taxes municipales ne s'appliquent pas. Sauf indication contraire, les prix indiqués doivent comprendre les droits de douane canadiens, la TPS/TVP/TVH et la taxe d'accise. Les biens doivent être livrés « rendu droits acquittés », tous frais de livraison compris, à la ou aux destinations indiquées. Le montant de la taxe sur les produits et services/taxe de vente provinciale/taxe de vente harmonisée doit être indiqué séparément.

Solicitation Closes - L'invitation prend fin	Delivery required - Livraison exigée	Delivery offered - Livraison proposée
At - à : Time Zone / Fuseau horaire	Vendor Name and Address - Raison sociale et adresse du fournisseur	
On - le :		
Former public servant in receipt of a pension Is the bidder a former public servant in receipt of a pension? Ancien fonctionnaire touchant une pension Est-ce que le soumissionnaire est un ancien fonctionnaire touchant une pension ? Yes - Oui (___) No - Non (___)	Name and title of person authorized to sign on behalf of vendor (type or print) Nom et titre de la personne autorisée à signer au nom du fournisseur (caractère d'imprimerie) Name - Nom _____ Title - Titre _____ Signature _____ Date _____	

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

L'amendement 004 est apportée pour modifier la Demande de Propositions W0106-23W604/A comme suit :

a. Publier les réponses du Canada aux questions posées durant la période de sollicitation.

18. L'ANNEXE B - BASE DE PAIEMENT – Volet 1 et Volet 2 est amendé comme suit :

SUPPRIMER L'ANNEXE B - BASE DE PAIEMENT – Volet 1 et Volet 2 et le remplacer par l'ANNEXE B - BASE DE PAIEMENT – Volet 1 et Volet 2 suivant:

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

ANNEXE B - BASE DE PAIEMENT - VOLET 1

1. PÉRIODE INITIALE (de la date d'octroi du contrat à 8 mois plus tard (la date sera ajustée au jour du début des fonctions du consultant))

a. Services professionnels fournis avec un prix ferme :

Catégorie	Lieu	Projet	Quantité de techniciens	Niveau d'expertise	Capacité linguistique (bilingue, unilingue français ou unilingue anglais)	Exigence en matière de sécurité	Nombre de jours estimé	Taux quotidien	Total
<u>A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel</u>	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00042 FARO 3	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	166		
<u>A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel</u>	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00042 FARO 3	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	166		
	Sera spécifié dans le contrat indiquer ici la garnison auquel les consultants sont assignés : Valcartier					Coût maximum estimé :			

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

b. Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)

Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)	500 \$ *2
<p>L'entrepreneur sera remboursé pour ses frais autorisés de déplacement et de subsistance qu'il a raisonnablement et convenablement engagés dans l'exécution des travaux, au prix coûtant, sans aucune indemnité pour le profit et/ou) les frais administratifs généraux, conformément aux indemnités relatives aux repas, à l'utilisation d'un véhicule privé et aux faux frais qui sont précisés aux appendices B, C et D de la Directive sur les voyages du Conseil national mixte et selon les autres dispositions de la Directive qui se rapportent aux « voyageurs » plutôt que celles qui se rapportent aux « employés » http://www.njc-cnm.gc.ca/directive/d10/v238/s659/fr</p> <p>-----</p> <p>Tout déplacement doit être approuvé au préalable par l'autorité technique. Le Canada remboursera les dépenses liées aux repas sur présentation d'un reçu. Tous les paiements sont assujettis à une vérification par le gouvernement.</p> <p>IMPORTANT Chaque facture doit être appuyée par:</p> <ul style="list-style-type: none">a. une copie des feuilles de présence pour corroborer le temps de travail réclamé.b. une copie des factures, des reçus ou des pièces justificatives.	

c. Coût sous-total:

Coût sous-total (Svc Prof + Voyage):	\$
--------------------------------------	----

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

2. PÉRIODE OPTIONNELLE 1 (Du _____ au _____ (6 mois))

a. Services professionnels fournis avec un prix ferme :

Catégorie	Lieu	Projet	Quantité de techniciens	Niveau d'expertise	Capacité linguistique (bilingue, unilingue français ou unilingue anglais)	Exigence en matière de sécurité	Nombre de jours estimé	Taux quotidien	Total
<u>A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel</u>	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00042 FARO 3	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
<u>A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel</u>	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00042 FARO 3	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
Nom des consultants : Sera spécifié dans le contrat Le consultant sera assigné à la Garnison de: Valcartier							Coût maximum estimé :		\$

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

b. Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)

Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)	500 \$ *2
<p>L'entrepreneur sera remboursé pour ses frais autorisés de déplacement et de subsistance qu'il a raisonnablement et convenablement engagés dans l'exécution des travaux, au prix coûtant, sans aucune indemnité pour le profit et/ou) les frais administratifs généraux, conformément aux indemnités relatives aux repas, à l'utilisation d'un véhicule privé et aux faux frais qui sont précisés aux appendices B, C et D de la Directive sur les voyages du Conseil national mixte et selon les autres dispositions de la Directive qui se rapportent aux « voyageurs » plutôt que celles qui se rapportent aux « employés »</p> <p>http://www.njc-cnm.gc.ca/directive/d10/v238/s659/fr</p> <p>-----</p> <p>Tout déplacement doit être approuvé au préalable par l'autorité technique. Le Canada remboursera les dépenses liées aux repas sur présentation d'un reçu. Tous les paiements sont assujettis à une vérification par le gouvernement.</p> <p>IMPORTANT Chaque facture doit être appuyée par:</p> <ul style="list-style-type: none">c. une copie des feuilles de présence pour corroborer le temps de travail réclamé.d. une copie des factures, des reçus ou des pièces justificatives.	

c. Coût sous-total:

Coût sous-total (Svcs Prof + Voyage):	\$
---------------------------------------	----

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

3. PÉRIODE OPTIONNELLE 2 (Du _____ au _____ (6 mois))

a. Services professionnels fournis avec un prix ferme :

Catégorie	Lieu	Projet	Quantité de techniciens	Niveau d'expertise	Capacité linguistique (bilingue, unilingue français ou unilingue anglais)	Exigence en matière de sécurité	Nombre de jours estimé	Taux quotidien	Total
A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00042 FARO 3	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00042 FARO 3	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
Nom des consultants : Sera spécifié dans le contrat Le consultant sera assigné à la Garnison de: Valcartier							Coût maximum estimé :		\$

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

b. Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)

Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)	500 \$ *2
<p>L'entrepreneur sera remboursé pour ses frais autorisés de déplacement et de subsistance qu'il a raisonnablement et convenablement engagés dans l'exécution des travaux, au prix coûtant, sans aucune indemnité pour le profit et/ou) les frais administratifs généraux, conformément aux indemnités relatives aux repas, à l'utilisation d'un véhicule privé et aux faux frais qui sont précisés aux appendices B, C et D de la Directive sur les voyages du Conseil national mixte et selon les autres dispositions de la Directive qui se rapportent aux « voyageurs » plutôt que celles qui se rapportent aux « employés »</p> <p>http://www.njc-cnm.gc.ca/directive/d10/v238/s659/fr</p> <p>-----</p> <p>Tout déplacement doit être approuvé au préalable par l'autorité technique. Le Canada remboursera les dépenses liées aux repas sur présentation d'un reçu. Tous les paiements sont assujettis à une vérification par le gouvernement.</p> <p>IMPORTANT Chaque facture doit être appuyée par:</p> <ul style="list-style-type: none">a. une copie des feuilles de présence pour corroborer le temps de travail réclamé.b. une copie des factures, des reçus ou des pièces justificatives.	

c. Coût sous-total:

Coût sous-total (Svcs Prof + Voyage):	\$
---------------------------------------	----

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

4. PÉRIODE OPTIONNELLE 3 (Du _____ au _____ (6 mois))

a. Services professionnels fournis avec un prix ferme :

Catégorie	Lieu	Projet	Quantité de techniciens	Niveau d'expertise	Capacité linguistique (bilingue, unilingue français ou unilingue anglais)	Exigence en matière de sécurité	Nombre de jours estimé	Taux quotidien	Total
A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00042 FARO 3	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00042 FARO 3	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
Nom des consultants : Sera spécifié dans le contrat Le consultant sera assigné à la Garnison de: Valcartier							Coût maximum estimé :		\$

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

b. Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)

Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)	500 \$ *2
<p>L'entrepreneur sera remboursé pour ses frais autorisés de déplacement et de subsistance qu'il a raisonnablement et convenablement engagés dans l'exécution des travaux, au prix coûtant, sans aucune indemnité pour le profit et/ou) les frais administratifs généraux, conformément aux indemnités relatives aux repas, à l'utilisation d'un véhicule privé et aux faux frais qui sont précisés aux appendices B, C et D de la Directive sur les voyages du Conseil national mixte et selon les autres dispositions de la Directive qui se rapportent aux « voyageurs » plutôt que celles qui se rapportent aux « employés »</p> <p>http://www.njc-cnm.gc.ca/directive/d10/v238/s659/fr</p> <p>-----</p> <p>Tout déplacement doit être approuvé au préalable par l'autorité technique. Le Canada remboursera les dépenses liées aux repas sur présentation d'un reçu. Tous les paiements sont assujettis à une vérification par le gouvernement.</p> <p>IMPORTANT Chaque facture doit être appuyée par:</p> <ul style="list-style-type: none">c. une copie des feuilles de présence pour corroborer le temps de travail réclamé.d. une copie des factures, des reçus ou des pièces justificatives.	

c. Coût sous-total:

Coût sous-total (Svcs Prof + Voyage):	\$
---------------------------------------	----

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

5. PÉRIODE OPTIONNELLE 4 (Du _____ au _____ (6 mois))

a. Services professionnels fournis avec un prix ferme :

Catégorie	Lieu	Projet	Quantité de techniciens	Niveau d'expertise	Capacité linguistique (bilingue, unilingue français ou unilingue anglais)	Exigence en matière de sécurité	Nombre de jours estimé	Taux quotidien	Total
A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00042 FARO 3	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00042 FARO 3	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
Nom des consultants : Sera spécifié dans le contrat Le consultant sera assigné à la Garnison de: Valcartier							Coût maximum estimé :		\$

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

b. Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)

Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)

L'entrepreneur sera remboursé pour ses frais autorisés de déplacement et de subsistance qu'il a raisonnablement et convenablement engagés dans l'exécution des travaux, au prix coûtant, sans aucune indemnité pour le profit et/ou) les frais administratifs généraux, conformément aux indemnités relatives aux repas, à l'utilisation d'un véhicule privé et aux faux frais qui sont précisés aux appendices B, C et D de la Directive sur les voyages du Conseil national mixte et selon les autres dispositions de la Directive qui se rapportent aux « voyageurs » plutôt que celles qui se rapportent aux « employés »
<http://www.njc-cnm.gc.ca/directive/d10/v238/s659/fr>

Tout déplacement doit être approuvé au préalable par l'autorité technique. Le Canada remboursera les dépenses liées aux repas sur présentation d'un reçu.
Tous les paiements sont assujettis à une vérification par le gouvernement.

IMPORTANT

Chaque facture doit être appuyée par:

- e. une copie des feuilles de présence pour corroborer le temps de travail réclamé.
- f. une copie des factures, des reçus ou des pièces justificatives.

c. Coût sous-total:

	Coût sous-total (Svcs Prof + Voyage):	\$
--	---------------------------------------	----

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

ANNEXE B - BASE DE PAIEMENT - VOLET 2

1. PÉRIODE INITIALE (de la date d'octroi du contrat à 8 mois plus tard (la date sera ajustée au jour du début des fonctions du consultant))

a. Services professionnels fournis avec un prix ferme :

Catégorie	Lieu	Projet	Quantité de techniciens	Niveau d'expertise	Capacité linguistique (bilingue, unilingue français ou unilingue anglais)	Exigence en matière de sécurité	Nombre de jours estimé	Taux quotidien	Total
<u>A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel</u>	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00029- Système gestion de distribution de vêtements	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	166		
<u>A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel</u>	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00029- Système gestion de distribution de vêtements	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	166		
	Nom des consultants : Sera spécifié dans le contrat La garnison auxquels les consultants sont affectés : Montréal					Coût maximum estimé :			

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

b. Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)

Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)	500 \$ *2
<p>L'entrepreneur sera remboursé pour ses frais autorisés de déplacement et de subsistance qu'il a raisonnablement et convenablement engagés dans l'exécution des travaux, au prix coûtant, sans aucune indemnité pour le profit et/ou) les frais administratifs généraux, conformément aux indemnités relatives aux repas, à l'utilisation d'un véhicule privé et aux faux frais qui sont précisés aux appendices B, C et D de la Directive sur les voyages du Conseil national mixte et selon les autres dispositions de la Directive qui se rapportent aux « voyageurs » plutôt que celles qui se rapportent aux « employés »</p> <p>http://www.njc-cnm.gc.ca/directive/d10/v238/s659/fr</p> <p>-----</p> <p>Tout déplacement doit être approuvé au préalable par l'autorité technique. Le Canada remboursera les dépenses liées aux repas sur présentation d'un reçu. Tous les paiements sont assujettis à une vérification par le gouvernement.</p> <p>IMPORTANT Chaque facture doit être appuyée par:</p> <ul style="list-style-type: none">g. une copie des feuilles de présence pour corroborer le temps de travail réclamé.h. une copie des factures, des reçus ou des pièces justificatives.	

c. Coût sous-total:

Coût sous-total (Svcs Prof + Voyage):	\$
---------------------------------------	----

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

2. PÉRIODE OPTIONNELLE 1 (Du _____ au _____ (6 mois))

a. Services professionnels fournis avec un prix ferme :

Catégorie	Lieu	Projet	Quantité de techniciens	Niveau d'expertise	Capacité linguistique (bilingue, unilingue français ou unilingue anglais)	Exigence en matière de sécurité	Nombre de jours estimé	Taux quotidien	Total
<u>A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel</u>	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00029- Système gestion de distribution de vêtements	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
<u>A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel</u>	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00029- Système gestion de distribution de vêtements	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
Nom des consultants : Sera spécifié dans le contrat La garnison auxquels les consultants sont affectés : Montréal							Coût maximum estimé :		\$

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

b. Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)

Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)	500 \$ *2
<p>L'entrepreneur sera remboursé pour ses frais autorisés de déplacement et de subsistance qu'il a raisonnablement et convenablement engagés dans l'exécution des travaux, au prix coûtant, sans aucune indemnité pour le profit et/ou) les frais administratifs généraux, conformément aux indemnités relatives aux repas, à l'utilisation d'un véhicule privé et aux faux frais qui sont précisés aux appendices B, C et D de la Directive sur les voyages du Conseil national mixte et selon les autres dispositions de la Directive qui se rapportent aux « voyageurs » plutôt que celles qui se rapportent aux « employés »</p> <p>http://www.njc-cnm.gc.ca/directive/d10/v238/s659/fr</p> <p>-----</p> <p>Tout déplacement doit être approuvé au préalable par l'autorité technique. Le Canada remboursera les dépenses liées aux repas sur présentation d'un reçu. Tous les paiements sont assujettis à une vérification par le gouvernement.</p> <p>IMPORTANT Chaque facture doit être appuyée par:</p> <ul style="list-style-type: none">i. une copie des feuilles de présence pour corroborer le temps de travail réclamé.j. une copie des factures, des reçus ou des pièces justificatives.	

c. Coût sous-total:

Coût sous-total (Svcs Prof + Voyage):	\$
---------------------------------------	----

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

3. PÉRIODE OPTIONNELLE 2 (Du _____ au _____ (6 mois))

a. Services professionnels fournis avec un prix ferme :

Catégorie	Lieu	Projet	Quantité de techniciens	Niveau d'expertise	Capacité linguistique (bilingue, unilingue français ou unilingue anglais)	Exigence en matière de sécurité	Nombre de jours estimé	Taux quotidien	Total
<u>A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel</u>	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00029- Système gestion de distribution de vêtements	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
<u>A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel</u>	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00029- Système gestion de distribution de vêtements	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
Nom des consultants : Sera spécifié dans le contrat La garnison auxquels les consultants sont affectés : Montréal							Coût maximum estimé :		\$

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

b. Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)

Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)	500 \$ *2
<p>L'entrepreneur sera remboursé pour ses frais autorisés de déplacement et de subsistance qu'il a raisonnablement et convenablement engagés dans l'exécution des travaux, au prix coûtant, sans aucune indemnité pour le profit et/ou) les frais administratifs généraux, conformément aux indemnités relatives aux repas, à l'utilisation d'un véhicule privé et aux faux frais qui sont précisés aux appendices B, C et D de la Directive sur les voyages du Conseil national mixte et selon les autres dispositions de la Directive qui se rapportent aux « voyageurs » plutôt que celles qui se rapportent aux « employés »</p> <p>http://www.njc-cnm.gc.ca/directive/d10/v238/s659/fr</p> <p>-----</p> <p>Tout déplacement doit être approuvé au préalable par l'autorité technique. Le Canada remboursera les dépenses liées aux repas sur présentation d'un reçu. Tous les paiements sont assujettis à une vérification par le gouvernement.</p> <p>IMPORTANT Chaque facture doit être appuyée par:</p> <ul style="list-style-type: none">k. une copie des feuilles de présence pour corroborer le temps de travail réclamé.l. une copie des factures, des reçus ou des pièces justificatives.	

c. Coût sous-total:

Coût sous-total (Svcs Prof + Voyage):	\$
---------------------------------------	----

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

4. PÉRIODE OPTIONNELLE 3 (Du _____ au _____ (6 mois))

a. Services professionnels fournis avec un prix ferme :

Catégorie	Lieu	Projet	Quantité de techniciens	Niveau d'expertise	Capacité linguistique (bilingue, unilingue français ou unilingue anglais)	Exigence en matière de sécurité	Nombre de jours estimé	Taux quotidien	Total
A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00029- Système gestion de distribution de vêtements	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00029- Système gestion de distribution de vêtements	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
Nom des consultants : Sera spécifié dans le contrat La garnison auquel les consultants sont affectés : Montréal							Coût maximum estimé :		\$

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

b. Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)

Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)	500 \$ *2
<p>L'entrepreneur sera remboursé pour ses frais autorisés de déplacement et de subsistance qu'il a raisonnablement et convenablement engagés dans l'exécution des travaux, au prix coûtant, sans aucune indemnité pour le profit et/ou) les frais administratifs généraux, conformément aux indemnités relatives aux repas, à l'utilisation d'un véhicule privé et aux faux frais qui sont précisés aux appendices B, C et D de la Directive sur les voyages du Conseil national mixte et selon les autres dispositions de la Directive qui se rapportent aux « voyageurs » plutôt que celles qui se rapportent aux « employés »</p> <p>http://www.njc-cnm.gc.ca/directive/d10/v238/s659/fr</p> <p>-----</p> <p>Tout déplacement doit être approuvé au préalable par l'autorité technique. Le Canada remboursera les dépenses liées aux repas sur présentation d'un reçu. Tous les paiements sont assujettis à une vérification par le gouvernement.</p> <p>IMPORTANT Chaque facture doit être appuyée par:</p> <ul style="list-style-type: none">m. une copie des feuilles de présence pour corroborer le temps de travail réclamé.n. une copie des factures, des reçus ou des pièces justificatives.	

c. Coût sous-total:

Coût sous-total (Svcs Prof + Voyage):	\$
---------------------------------------	----

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

5. PÉRIODE OPTIONNELLE 4 (Du _____ au _____ (6 mois))

a. Services professionnels fournis avec un prix ferme :

Catégorie	Lieu	Projet	Quantité de techniciens	Niveau d'expertise	Capacité linguistique (bilingue, unilingue français ou unilingue anglais)	Exigence en matière de sécurité	Nombre de jours estimé	Taux quotidien	Total
A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00029- Système gestion de distribution de vêtements 3	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
A.6 Programmeur / réalisateur de logiciel	Garnison Montréal, Garnison St-Jean, Base de soutien Valcartier	2022-00029- Système gestion de distribution de vêtements	1	Minimum de 2 ans d'expérience		VFA	114		
Nom des consultants : Sera spécifié dans le contrat La garnison auxquels les consultants sont affectés : Montréal							Coût maximum estimé :		\$

Solicitation No. - N° de l'invitation
W0106-23W604/A
Client Ref. No. - N° de réf. du client
W0106-23W604

Amd. No. - N° de la modif.
004
File No. - N° du dossier
W0106-23W604

Buyer ID - Id de l'acheteur
CCC No./N° CCC - FMS No./N° VME

b. Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)

Frais de voyage et de subsistance préautorisés : (estimés)	500 \$ *2
<p>L'entrepreneur sera remboursé pour ses frais autorisés de déplacement et de subsistance qu'il a raisonnablement et convenablement engagés dans l'exécution des travaux, au prix coûtant, sans aucune indemnité pour le profit et/ou) les frais administratifs généraux, conformément aux indemnités relatives aux repas, à l'utilisation d'un véhicule privé et aux faux frais qui sont précisés aux appendices B, C et D de la Directive sur les voyages du Conseil national mixte et selon les autres dispositions de la Directive qui se rapportent aux « voyageurs » plutôt que celles qui se rapportent aux « employés »</p> <p>http://www.njc-cnm.gc.ca/directive/d10/v238/s659/fr</p> <p>-----</p> <p>Tout déplacement doit être approuvé au préalable par l'autorité technique. Le Canada remboursera les dépenses liées aux repas sur présentation d'un reçu. Tous les paiements sont assujettis à une vérification par le gouvernement.</p> <p>IMPORTANT Chaque facture doit être appuyée par:</p> <ul style="list-style-type: none">o. une copie des feuilles de présence pour corroborer le temps de travail réclamé.p. une copie des factures, des reçus ou des pièces justificatives.	

c. Coût sous-total:

Coût sous-total (Svcs Prof + Voyage):	\$
---------------------------------------	----

19. QUESTION:

Le fait que c'est inscrit « Unilingue français », est-ce que cela signifie que nous ne pouvons proposer des ressources unilingues anglophones ?

RÉPONSE :

Oui vous pouvez proposer des ressources unilingues anglophones, mais nous attribuons une meilleure note si le prestataire est bilingue ou unilingue francophone comme indiqué dans les CRITÈRES D'ÉVALUATION DES RESSOURCES.

20. QUESTION:

Dans les colonnes « taux quotidien », doit-on y met le taux quotidien pour une journée de 7,5 heures ?

RÉPONSE :

Oui

21. QUESTION:

Est-ce que dans la case « coût maximum estimé » on doit y indiquer la somme des 2 lignes de 166 jours X le taux quotidien ?

RÉPONSE :

Oui

TOUS LES AUTRES TERMES ET CONDITIONS DEMEURENT LE MÊMES