

Besoin de services professionnels centrés sur les TÂCHES (SPTS)

Veillez noter que l'avis de projet de marché (APM) pour le SPTS DOIT être publié simultanément à l'émission de l'invitation aux fournisseurs.

Le présent marché est passé pour le compte de: Ressources naturelles Canada

Il est ouvert seulement aux **titulaires d'un arrangement en matière d'approvisionnement sous E60ZT-18TSPS** qui sont qualifiés pour le Palier 1 sous la catégorie de consultant indiquée, le niveau de sécurité, la région, le niveau d'expertise et pour la(les) catégorie(s) suivante(s): **2.6 Consultante en gestion du changement**

Les entreprises suivantes ont été invitées à présenter une proposition.

1. Accenture Inc.
2. Altis Human Resources (Ottawa) Inc.
3. Altis Human Resources (Ottawa) Inc., Excel Human Resources Inc., and Altis Human Resources Inc., in Joint Venture
4. ARTEMP PERSONNEL SERVICES INC
5. Dalian Enterprises and Coradix Technology Consulting, in Joint Venture
6. Dare Human Resources Corporation
7. Excel Human Resources Inc.
8. Fujitsu Consulting (CANADA) Inc./Fujitsu Conseil (Canada) Inc.
9. Malarsoft Technology Corporation
10. NATTIQ INC.
11. OpenFrame Technologies, Inc.
12. Peter Hadwen Consulting Inc
13. Portage Personnel Inc.
14. TAG HR The Associates Group Inc.
15. Veritaaq Technology House Inc.

Description du besoin :

La division Maisons plus vertes (MPV) recherche l'appui d'un gestionnaire de projets professionnel / professionnel de la gestion du changement bilingue, dans le but d'améliorer les processus / méthodologies / gouvernance de MPV à RNCan dans la modernisation d'ÉnerGuide, d'aider le personnel de la Division à adopter les meilleures pratiques, soutenir une culture d'amélioration continue et à faciliter le changement de gestion de projets d'envergure. Les objectifs incluent:

- Soutenir la mise en place de comités de pilotage dont le rôle est de gérer les changements de programmes; et des mécanismes pour rendre compte à la direction de MPV.
- Diriger les initiatives de gestion de projets, afin d'assurer un alignement commun à tous les projets coordonnés par le groupe des services techniques de MPV, tout en soutenant d'autres unités au sein et à l'extérieur de la division.
- Coordonner le démarrage de nouveaux projets et soutenir la documentation des projets en cours pour lesquels la documentation de gestion de projets existe.
- Mettre en place des outils et des techniques pour optimiser des activités spécifiques et informer et/ou former les intervenants internes et externes.
- Superviser les processus de gestion du changement et soutenir l'équipe de direction et les partenaires à travers les phases de transition.

- Veiller à ce que le développement de projets et d'applications reflète la science du bâtiment appliquée aux bâtiments de faible hauteur au Canada et plus particulièrement aux bâtiments de la partie 9 du CNB et aux programmes et initiatives proposés par RNCan.
- S'assurer que les projets respectent les exigences du gouvernement du Canada et d'autres secteurs publics en matière de sécurité, de lignes directrices en matière de TI et d'autres particularités liées à l'exploitation dans le secteur public.

Niveau de sécurité :

Exigence de sécurité pour le fournisseur canadien : Dossier de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC) # Liste de vérification des exigences de sécurité des services professionnels communs #19

1. L'entrepreneur ou l'offrant doit, en tout temps pendant l'exécution du marché ou de l'offre à commandes, détenir une cote de sécurité valide de l'installation au niveau **secret**, délivrée par le Programme de sécurité des contrats (PSC) de Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC).
2. Le personnel de l'entrepreneur ou de l'offrant qui a besoin d'accéder à des renseignements, à des biens ou à des lieux de travail **protégés ou classifiés** doit **détenir** une enquête de sécurité valide sur le personnel au niveau de fiabilité ou de **secret** tel qu'exigé, accordé ou approuvé par le PSC, TPSGC.
3. L'entrepreneur ou l'offrant ne doit retirer aucun renseignement **protégé ou classifié** du ou des lieux de travail identifiés, et l'entrepreneur ou l'offrant **doit** s'assurer que son personnel est informé de cette restriction et qu'il s'y conforme.
4. Les contrats de sous-traitance qui comportent des exigences en matière de sécurité **ne doivent pas** être attribués sans l'autorisation écrite préalable du PSC, TPSGC.
5. L'entrepreneur/offrant doit se conformer aux dispositions de :
 - a. Liste de vérification des exigences de sécurité et guide de sécurité
 - b. Manuel de sécurité des contrats (dernière édition)

Accords commerciaux qui s'appliquent

L'exigence est assujettie aux dispositions de l'Accord de libre-échange Canada-Corée, de l'Accord de libre-échange Canada-Chili et de l'Accord de libre-échange Canada-Colombie, Accord de libre-échange Canada-Honduras, Accord de libre-échange Canada-Panama, Accord de libre-échange Canada-Pérou, Accord de Partenariat transpacifique global et progressiste (PTPGP), Accord de libre-échange Canada-Ukraine, Accord sur les marchés publics de l'Organisation mondiale du commerce (AMP-OMC), Accord économique et commercial global (AECG) entre le Canada et l'Union européenne et Accord de libre-échange canadien (ALEC).

Durée du contrat proposée

La période de contrat proposée s'étend de la date d'attribution au 31 août 2024 avec (4) périodes optionnelles.

Niveau estimé de l'effort

Le niveau d'effort estimé sera pour 240 jours par an.

Numéro de dossier : NRCan - 5000073716

Autorité contractante : Julia Pace

N° de téléphone : 902-719-4856

Courriel : julia.pace@nrca-mcan.gc.ca

REMARQUE : La méthode d'approvisionnement des services professionnels centrés sur les tâches et solutions (SPTS) est mise à jour chaque trimestre. Si vous désirez savoir comment vous pouvez devenir un « titulaire d'AA qualifié », veuillez communiquer avec SPTS.TSPS@TPSGC-PWGSC.GC.CA