



**SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE
L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

**RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À :**

By e-mail to: - Par courriel au :

tony.youness@tc.gc.ca

Attention: - Attention :
Tony Youness

Solicitation Closes - L'invitation prend fin
At - à :
2:00 PM - 14:00

On - le :
~~Mardi 20 février 2024~~ **Mardi 27 février 2024**

Time Zone - Fuseau Horaire :
Eastern Daylight Time (EDT)
Heure avancé de l'Est (HAE)

Title - Sujet Architecte d'applications et de logiciels (Power Platform)		Amendment No. - N° modif. 7
Solicitation No. N° de l'invitation T8080-230182	Date of Amendment Date de modification 15 février 2024	
Address enquiries to : - Adresser toute demande de renseignements à : Tony Youness E-Mail Address - Courriel : Tony.youness@tc.gc.ca		
Destination See herein - Voir aux présentes		

Instructions: Municipal taxes are not applicable. Unless otherwise specified herein all prices quoted must include all applicable Canadian customs duties, GST/HST, excise taxes and are to be delivered Delivery Duty Paid including all delivery charges to destination(s) as indicated. The amount of the Goods and Services Tax/Harmonized Sales Tax is to be shown as a separate item.

Instructions : Les taxes municipales ne s'appliquent pas. Sauf indication contraire, les prix indiqués doivent comprendre les droits de douane canadiens, la TPS/TVH et la taxe d'accise. Les biens doivent être livrés « rendu droits acquittés », tous frais de livraison compris, à la ou aux destinations indiquées. Le montant de la taxe sur les produits et services/taxe de vente harmonisée doit être indiqué séparément.

Delivery required Livraison exigée See herein - Voir aux présentes	Delivery offered Livraison proposée Not applicable - Sans objet
Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur	
Person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print): La personne autorisée à signer au nom du fournisseur/de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie) :	
Name - Nom	Title - Titre
Signature	Date

CETTE SOLLICITATION EST MODIFIÉE COMME SUIT :

Amendements :

La raison de cette modification de l'appel d'offres est soulevée pour:

1. Modifier le COE1 pour ajouter la section "g".

LE PRÉSENT APPEL D'OFFRES EST MODIFIÉ COMME SUIT :

F) SUPPRIMER sous « Pièce jointe 4.1 – Critères d'évaluation des soumissions », Partie A : Critères obligatoires de l'entreprise – LE SOUMISSIONNAIRE, la section COE1 dans son intégralité et REMPLACER par :

N° du COE	Critères obligatoires relatifs aux entreprises	Satisfait / Non satisfait	Réponse du soumissionnaire (renvoi aux documents de justification supplémentaires joints à la soumission)
COE1	<p>Expérience du soumissionnaire Le soumissionnaire doit présenter jusqu'à trois (3) contrats de référence distincts pour démontrer que les services d'architecture de la plate-forme Power fournis relèvent des domaines techniques définis ci-dessous au cours des sept (7) dernières années précédant la date de clôture de l'appel d'offres.</p> <p>Chaque contrat de référence doit démontrer l'expérience de l'entreprise du soumissionnaire dans la réalisation de tâches liées à l'architecture de la plate-forme Power :</p> <ol style="list-style-type: none">1) Conception d'une solution et définition des besoins2) Architecture d'une solution3) Mise en œuvre d'une solution4) Mentorat <p>Pour être accepté, chaque contrat doit</p> <ol style="list-style-type: none">a. Avoir été conclu avec un seul client.b. Avoir une durée minimale de douze (12) mois ; OU Doit être d'une durée minimale de 6 mois si 5 ressources Power Apps ou plus sont déployées par le soumissionnaire simultanément pendant la durée de 6 mois.		

N° du COE	Critères obligatoires relatifs aux entreprises	Satisfait / Non satisfait	Réponse du soumissionnaire (renvoi aux documents de justification supplémentaires joints à la soumission)
	<p>c. La valeur combinée des trois contrats de référence doit être d'au moins 8 000 000,00 \$ (CAD), taxes comprises.</p> <p>d. Sur la valeur de 8 000 000,00 \$, 75 % de la valeur du contrat (6 000 000 \$) doivent avoir été livrés et facturés. Si la valeur totale du contrat dépasse 10 000 000, la valeur minimale du contrat devant être livrée et facturée reste de 6 000 000 \$.</p> <p>e. Au moins deux (2) contrats doivent concerner des clients municipaux, provinciaux, fédéraux ou des organismes de la Couronne. Si moins de trois contrats sont présentés, TOUS doivent être destinés à des clients municipaux, provinciaux, fédéraux ou à des organismes de la Couronne.</p> <p>f. Inclure un énoncé des travaux ou des lettres signées par le responsable du projet pour les contrats de référence qui justifient que toutes les tâches identifiées dans cette section ont été effectuées par le soumissionnaire.</p> <p>g. Si un contrat comporte une combinaison de plateformes et de technologies en plus de Power Platform, seule la partie utilisant Power Platform peut contribuer à la valeur minimale. Exemple : sur un contrat de quatre millions de dollars, cinquante pour cent du total utilise Power Platform. Le contrat contribuerait à hauteur de deux millions de dollars à la valeur minimale.</p> <p>Les soumissionnaires doivent utiliser le tableau 1 du Formulaire de réponse précisant les références de l'entreprise (ci-dessous) pour démontrer clairement le soutien offert relativement aux tâches énumérées dans la liste suivante pour <u>chacun</u> de leurs contrats de référence :</p> <p>1) Imaginer une solution et analyser les besoins</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Recenser les solutions et les systèmes existants 2. Cerner les besoins : <ol style="list-style-type: none"> a. Déterminer les besoins fonctionnels et non-fonctionnels; 		

N° du COE	Critères obligatoires relatifs aux entreprises	Satisfait / Non satisfait	Réponse du soumissionnaire (renvoi aux documents de justification supplémentaires joints à la soumission)
	<p>b. Établir et consigner par écrit les processus souhaités par l'organisation;</p> <p>3. Réaliser une analyse de concordance/des écarts :</p> <p>a. Évaluer les options relatives aux composantes de Power Platform pour répondre aux besoins;</p> <p>b. Combler toute lacune fonctionnelle au moyen de solutions de rechange;</p> <p>c. Déterminer la portée de la solution.</p> <p>2) Solutions en matière d'architecture</p> <p>1. Diriger le processus de conception :</p> <p>a. Concevoir les personnalisations;</p> <p>b. Concevoir et valider les prototypes liés à l'expérience des utilisateurs;</p> <p>c. Trouver des façons de réutiliser des composantes;</p> <p>d. Concevoir le processus de gestion du cycle de vie de l'application (GCVA);</p> <p>e. Concevoir la stratégie de migration des données.</p> <p>2. Concevoir le modèle de données :</p> <p>a. Concevoir des tableaux et des colonnes;</p> <p>b. Concevoir des données de référence et de configuration;</p> <p>c. Concevoir les relations et les comportements liés aux relations;</p> <p>d. Déterminer quand il faut accéder à des données externes et quand il faut importer des données.</p> <p>3. Intégrations liées à la conception :</p> <p>a. Concevoir l'intégration aux systèmes de l'organisation;</p> <p>b. Élaborer une stratégie d'authentification;</p> <p>c. Concevoir des intégrations à des tiers;</p> <p>d. Concevoir l'automatisation de processus robotisés (APR) OU des workflows automatisés avec Power Automate</p>		

N° du COE	Critères obligatoires relatifs aux entreprises	Satisfait / Non satisfait	Réponse du soumissionnaire (renvoi aux documents de justification supplémentaires joints à la soumission)
	<p>4. Concevoir le modèle de sécurité :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Concevoir la structure de l'unité opérationnelle et de l'équipe; b. Établir les rôles de sécurité; c. Concevoir le niveau sécurité de la colonne et de la ligne; d. Établir des politiques en matière de prévention de la perte de données pour une solution; e. Déterminer comment les utilisateurs externes accéderont à une solution. <p>3) Mise en œuvre des solutions</p> <p>1. Validation de la solution :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Évaluer les conceptions et la mise en œuvre; b. Valider la sécurité; c. Veiller à ce que la solution soit conforme aux limites des API; d. Évaluer le rendement de la solution et l'incidence sur les ressources; e. Résoudre les conflits liés à l'automatisation; f. Résoudre les conflits liés à l'intégration. <p>2. Soutien de la mise en service :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Cerner et régler de problèmes de rendement réels et possibles; b. Régler les problèmes liés à la migration des données; c. Cerner les facteurs qui ont une incidence sur la préparation au lancement et régler les problèmes. <p>4) Mentorat offert à des développeurs professionnels</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Offrir du mentorat aux développeurs professionnels qui ne connaissent pas Power Platform afin qu'ils comprennent mieux la plateforme et qu'ils puissent travailler plus efficacement dans celle-ci. 		

N° du COE	Critères obligatoires relatifs aux entreprises	Satisfait / Non satisfait	Réponse du soumissionnaire (renvoi aux documents de justification supplémentaires joints à la soumission)
	<p>Note à l'intention des soumissionnaires : L'expérience relative aux entreprises doit être démontrée grâce à des exemples précis du travail effectué par le soumissionnaire se rapportant aux domaines techniques énumérés ci-dessus. Si la description du soumissionnaire ne démontre pas complètement que l'exigence est satisfaite par le projet mentionné ou ne démontre pas clairement l'expérience de l'utilisation de Power Platform, l'expérience se rapportant au projet ne sera pas prise en compte.</p> <p>Le tableau 1 de l'annexe A ci-dessous doit être complété pour chaque projet mentionné.</p>		

TOUTES LES AUTRES CONDITIONS DEMEURENT LES MÊME