



**SOLICITATION AMENDMENT
MODIFICATION DE
L'INVITATION**

The referenced document is hereby revised; unless otherwise indicated, all other terms and conditions of the Solicitation remain the same.

Ce document est par la présente révisé; sauf indication contraire, les modalités de l'invitation demeurent les mêmes.

Comments - Commentaires

**RETURN BIDS TO:
RETOURNER LES SOUMISSIONS À :**

By e-mail to: - Par courriel au :

tony.youness@tc.gc.ca

Attention: - Attention :
Tony Youness

Solicitation Closes - L'invitation prend fin

At - à :
2:00 PM - 14:00

On - le :

~~Mardi 20 février 2024~~ **Mardi 27 février 2024**

Time Zone - Fuseau Horaire :
Eastern Daylight Time (EDT)
Heure avancé de l'Est (HAE)

| | | |
|--|--|---|
| Title - Sujet Architecte d'applications et de logiciels (Power Platform) | | Amendment No. - N° modif. 5 |
| Solicitation No. N° de l'invitation T8080-230182 | Date of Amendment Date de modification 09 février 2024 | |
| Address enquiries to : - Adresser toute demande de renseignements à : Tony Youness E-Mail Address - Courriel : Tony.youness@tc.gc.ca | | |
| Destination See herein - Voir aux présentes | | |

Instructions: Municipal taxes are not applicable. Unless otherwise specified herein all prices quoted must include all applicable Canadian customs duties, GST/HST, excise taxes and are to be delivered Delivery Duty Paid including all delivery charges to destination(s) as indicated. The amount of the Goods and Services Tax/Harmonized Sales Tax is to be shown as a separate item.

Instructions : Les taxes municipales ne s'appliquent pas. Sauf indication contraire, les prix indiqués doivent comprendre les droits de douane canadiens, la TPS/TVH et la taxe d'accise. Les biens doivent être livrés « rendu droits acquittés », tous frais de livraison compris, à la ou aux destinations indiquées. Le montant de la taxe sur les produits et services/taxe de vente harmonisée doit être indiqué séparément.

| | |
|--|---|
| Delivery required Livraison exigée See herein - Voir aux présentes | Delivery offered Livraison proposée Not applicable - Sans objet |
| Vendor/Firm Name and Address Raison sociale et adresse du fournisseur/de l'entrepreneur | |
| Person authorized to sign on behalf of Vendor/Firm (type or print): La personne autorisée à signer au nom du fournisseur/de l'entrepreneur (taper ou écrire en caractères d'imprimerie) : | |
| Name - Nom | Title - Titre |
| Signature | Date |

LA PRÉSENTE MODIFICATION À L'INVITATION À SOUMISSIONNER VISE À :

1. Fournir des précisions et des réponses aux questions des fournisseurs éventuels.

QUESTIONS ET RÉPONSES :

| | |
|-------------|--|
| | |
| Question 18 | Le critère d'entreprise COE1 stipule que les soumissionnaires doivent présenter trois (3) contrats de référence distincts pour démontrer les services d'architecture de plate-forme de puissance dans les domaines techniques énumérés dans l'exigence. L'État pourrait-il envisager d'accepter jusqu'à trois (3) contrats à la place, à condition qu'ils respectent l'exigence de valeur cumulative de 10 000 000,00 \$? |
| Réponse 18 | TC a examiné votre demande et a accepté de modifier COE1 Veuillez consulter l'amendement #G ci-dessous |
| | |
| Question 19 | Le critère d'entreprise COE1 stipule que sur la valeur de 10 millions de dollars, 75 % de la valeur du contrat doit avoir été livrée et facturée. L'État pourrait-il modifier ce critère et accepter des contrats pour lesquels 50 % de la valeur a été facturée ? Cela permettrait aux soumissionnaires de mettre en avant leur expérience en matière de prestation de services dans le cadre de contrats pertinents et de grande valeur qui ont été attribués au cours des deux dernières années, mais qui n'ont pas encore été facturés pour un montant de plus de 7,5 millions de dollars. |
| Réponse 19 | TC a examiné votre demande et COE1 reste inchangé. Le COE1 a été modifié pour atteindre une valeur cumulée de 8 000 000 \$ (voir l'amendement 4). Par conséquent, la valeur minimale du contrat livré et facturé est de 6 000 000 \$. Le MC1 ne sera pas modifié davantage à cet égard. |
| | |

CETTE SOLLICITATION EST MODIFIÉE COMME SUIT :

Amendements :

G) SUPPRIMER sous « Pièce jointe 4.1 – Critères d'évaluation des soumissions », Partie A : Critères obligatoires de l'entreprise – LE SOUMISSIONNAIRE, la section COE1 dans son intégralité et REMPLACER par :

| N° du COE | Critères obligatoires relatifs aux entreprises | Satisfait / Non satisfait | Réponse du soumissionnaire (renvoi aux documents de justification supplémentaires joints à la soumission) |
|-----------|--|---------------------------|---|
| COE1 | Expérience du soumissionnaire Le soumissionnaire doit soumettre jusqu'à trois (3) contrats de référence distincts pour démontrer que des | | |

| N° du COE | Critères obligatoires relatifs aux entreprises | Satisfait / Non satisfait | Réponse du soumissionnaire (renvoi aux documents de justification supplémentaires joints à la soumission) |
|-----------|--|---------------------------|---|
| | <p>services d'architecture se rapportant à Power Platform ont été fournis dans les domaines techniques définis ci-dessous au cours des sept (7) années précédant la date de clôture de la soumission.</p> <p>Chaque renvoi à un contrat doit démontrer l'expérience corporative du soumissionnaire de la réalisation de tâches liées à l'architecture de Power Platform :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Imaginer une solution et établir les besoins 2) Concevoir une solution 3) Mettre en œuvre une solution 4) Offrir du mentorat <p>Pour être accepté, chaque contrat doit :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. avoir été réalisé pour le compte d'un seul client; b. avoir une durée d'au moins douze (12) mois; OU c. avoir une durée d'au moins six (6) mois si le soumissionnaire a affecté cinq (5) ressources ou plus en même temps aux applications Power pendant la période de six (6) mois. d. La valeur combinée des trois contrats de référence doit être d'une valeur minimale de 8 000 000,00 \$ (CAD), taxes incluses. e. Au moins deux (2) contrats doivent concerner des clients municipaux, provinciaux, fédéraux ou des organismes de la Couronne. Si moins de trois contrats sont soumis, TOUS doivent concerner des clients municipaux, provinciaux, fédéraux ou des organismes de la Couronne. f. Au moins deux (2) contrats doivent avoir été réalisés pour une municipalité, une province, le gouvernement fédéral ou une organisation cliente d'une société d'État. | | |

| N° du COE | Critères obligatoires relatifs aux entreprises | Satisfait / Non satisfait | Réponse du soumissionnaire (renvoi aux documents de justification supplémentaires joints à la soumission) |
|-----------|---|---------------------------|---|
| | <p>g. Le contrat doit comprendre un énoncé des travaux ou des lettres signées du chargé de projet pour les contrats de référence qui justifient toutes les tâches énumérées dans cette partie fourni par le soumissionnaire.</p> <p>Les soumissionnaires doivent utiliser le tableau 1 du Formulaire de réponse précisant les références de l'entreprise (ci-dessous) pour démontrer clairement le soutien offert relativement aux tâches énumérées dans la liste suivante pour <u>chacun</u> de leurs contrats de référence :</p> <p>1) Imaginer une solution et analyser les besoins</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Recenser les solutions et les systèmes existants 2. Cerner les besoins : <ol style="list-style-type: none"> a. Déterminer les besoins fonctionnels et non-fonctionnels; b. Établir et consigner par écrit les processus souhaités par l'organisation; 3. Réaliser une analyse de concordance/des écarts : <ol style="list-style-type: none"> a. Évaluer les options relatives aux composantes de Power Platform pour répondre aux besoins; b. Comblent toute lacune fonctionnelle au moyen de solutions de rechange; c. Déterminer la portée de la solution. <p>2) Solutions en matière d'architecture</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Diriger le processus de conception : <ol style="list-style-type: none"> a. Concevoir les personnalisations; b. Concevoir et valider les prototypes liés à l'expérience des utilisateurs; c. Trouver des façons de réutiliser des composantes; d. Concevoir le processus de gestion du cycle de vie de l'application (GCVA); e. Concevoir la stratégie de migration des données. 2. Concevoir le modèle de données : | | |

| N° du COE | Critères obligatoires relatifs aux entreprises | Satisfait / Non satisfait | Réponse du soumissionnaire (renvoi aux documents de justification supplémentaires joints à la soumission) |
|-----------|--|---------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> a. Concevoir des tableaux et des colonnes; b. Concevoir des données de référence et de configuration; c. Concevoir les relations et les comportements liés aux relations; d. Déterminer quand il faut accéder à des données externes et quand il faut importer des données. <p>3. Intégrations liées à la conception :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Concevoir l'intégration aux systèmes de l'organisation; b. Élaborer une stratégie d'authentification; c. Concevoir des intégrations à des tiers; d. Concevoir l'automatisation de processus robotisés (APR) OU des workflows automatisés avec Power Automate <p>4. Concevoir le modèle de sécurité :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Concevoir la structure de l'unité opérationnelle et de l'équipe; b. Établir les rôles de sécurité; c. Concevoir le niveau sécurité de la colonne et de la ligne; d. Établir des politiques en matière de prévention de la perte de données pour une solution; e. Déterminer comment les utilisateurs externes accéderont à une solution. <p>3) Mise en œuvre des solutions</p> <p>1. Validation de la solution :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Évaluer les conceptions et la mise en œuvre; b. Valider la sécurité; c. Veiller à ce que la solution soit conforme aux limites des API; d. Évaluer le rendement de la solution et l'incidence sur les ressources; e. Résoudre les conflits liés à l'automatisation; f. Résoudre les conflits liés à l'intégration. | | |

| N° du COE | Critères obligatoires relatifs aux entreprises | Satisfait / Non satisfait | Réponse du soumissionnaire (renvoi aux documents de justification supplémentaires joints à la soumission) |
|-----------|---|---------------------------|---|
| | <p>2. Soutien de la mise en service :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Cerner et régler de problèmes de rendement réels et possibles; b. Régler les problèmes liés à la migration des données; c. Cerner les facteurs qui ont une incidence sur la préparation au lancement et régler les problèmes. <p>4) Mentorat offert à des développeurs professionnels</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Offrir du mentorat aux développeurs professionnels qui ne connaissent pas Power Platform afin qu'ils comprennent mieux la plateforme et qu'ils puissent travailler plus efficacement dans celle-ci. <p>Note à l'intention des soumissionnaires : L'expérience relative aux entreprises doit être démontrée grâce à des exemples précis du travail effectué par le soumissionnaire se rapportant aux domaines techniques énumérés ci-dessus. Si la description du soumissionnaire ne démontre pas complètement que l'exigence est satisfaite par le projet mentionné ou ne démontre pas clairement l'expérience de l'utilisation de Power Platform, l'expérience se rapportant au projet ne sera pas prise en compte.</p> <p>Le tableau 1 de l'annexe A ci-dessous doit être complété pour chaque projet mentionné.</p> | | |

TOUTES LES AUTRES CONDITIONS DEMEURENT LES MÊME